**Административно звено за приемане на заявленията за предоставяне на достъп до информацията**

Наименование на звеното:

**Администрация на учебното заведение- канцелария- втори етаж.**

Адрес:

**Ул. „Възраждане“ № 3 , с. Устрем, общ. Тополовград**

Адрес на електронна поща:

**ou\_ivan\_vazov\_s.ustrem@abv.bg**

Телефон: 0885512363

Работно време:

**8:00- 16:30 часа**

**Информация за упражняване на правото за достъп до обществена информация**

Всеки гражданин на територията на Република България има право на достъп до обществена информация. Всяко юридическо лице има право на достъп до обществена информация.

При упражняване на правото си на достъп до обществена информация, лицата не е необходимо да доказват наличието на законов интерес, както и да разясняват за причините и целите за упражняване на това право.

При упражняване правото им на достъп, администрацията на учебното заведение не може да ограничава лицата на базата на тяхната раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждение, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние.

**Ред и условия за повторно използване на информацията**

За постъпилите писмени искания за предоставяне на информация от обществения сектор за повторно използване, се прилага глава 4 от ЗДОИ. Исканията се приемат, регистрират и разглеждат по реда на инструкцията за документооборота в учебното заведение. Информацията от обществения сектор се предоставя за повторно използване след заплащане на материалните разходи по предоставянето и, определена с тарифа, приета от МС. Дейността по приемането, регистрирането, разглеждането и изготвянето на решение по ЗДОИ се осъществява по реда на процедурите за достъп до информация.